

# 運送申込書／運送引受書

- \* 下記太枠内を記入し運行日の20日前までにFAXまたはメール等にてお送りください。
- \* ご記入頂いた個人情報は、貸切業務の目的を超えて、利用したり提供することはありません。

		申込日： 年 月 日	
申込者	氏名・名称 (担当者名)	電 話： _____	
	住所	F A X： _____	
契約責任者 (請求先)	氏名・名称 (担当者名)	電 話： _____	
	住所	F A X： _____	
運送を引受ける者	氏名・名称	東京交通局	
	住所	自動車部 営業課	
	事業許可	平成12年08月22日 関自旅1第1306号 営業区域： 東京都の存する区域	
		電 話： 03-5320-6115	任意保険・共済
		F A X： 03-5388-1657	対人 無制限
		緊急連絡先： _____	対物 200万円
申込乗車人員	大人 人 小人 人	乗車定員別又は 車種別の車輛数	大型 両
配車日時	月 日 時 分	配車場所	
旅行の行程			
別紙参照		乗務員の休憩	
		地点	時間
		備考	
交替運転者	有・無 ( ) 「無」の場合の理由： _____	[運行開始日時]	[運行終了日時]
車掌 (ガイド)	有・無 ( )		
運賃及び料金の支払い方法	<input checked="" type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> その他 ( )	[走行距離]	[走行時間]
適用を受けようとする割引	<input type="checkbox"/> 学校団体割引 <input type="checkbox"/> 障害者施設団体割引 <input type="checkbox"/> その他 ( ) ※標準運送約款5条2項に規定する所定の証明書を添付。	総 実車 km	総 実車 時間 分
特記事項		運賃 (上限額： 下限額： ) 料金 (上限額： 下限額： ) (料金の種類： ) 消費税 実費 (税込) (実費の詳細： ) 合計請求金額	

観光担当

\* 下記太枠内を記入し、貸切バス運送申込書と共にFAXまたはメール等にてお送りください。

乗車日	年	月	日( )~	月	日( )	雨天時	決行・中止・小雨決行
団体名							
配車時間	時	分	配車場所				
コ ー ス(出発時間・施設名・TEL)							
	発地	発車時刻		到着時刻	着地		
①	配車地	:	→	:			
②		:	→	:			
③		:	→	:			
④		:	→	:			
⑤		:	→	:			
⑥		:	→	:			
⑦		:	→	:			
終着時間	時	分	終着場所	有料道路			使用・不使用
駐車場	なし・あり( )						
	<small>※バスが目的地で待機する場合、駐車場のご用意をお願い致します。駐車場代が発生する場合は、お客様のご負担となります。</small>						
配車場所略図	★バスの停車させる方向を矢印にて記入願います。						
	★最寄りの目標物や一方通行路をわかりやすく記入願います。						

# 宿泊用

\* 下記太枠内を記入し、貸切バス運送申込書と共にFAXまたはメール等にてお送りください。

乗車日	年	月	日( )~	月	日( )	雨天時	決行・中止・小雨決行
団体名							
配車時間	時	分	配車場所				
コ ー ス(出発時間・施設名・TEL)							
終着時間	時	分	終着場所			有料道路	使用・不使用
駐車場	なし・あり ( )						
乗務員 宿泊地	名称				電話		
	住所						
配車場所 略図	★バスの停車させる方向を矢印にて記入願います。						
	★最寄りの目標物や一方通行路をわかりやすく記入願います。						

記入例

運送申込書／運送引受書

- \* 下記太枠内を記入し運行日の20日前までにFAXまたはメール等にてお送りください。
- \* ご記入頂いた個人情報は、貸切業務の目的を超えて、利用したり提供することはありません。

		申込日： 2021 年 1 月 4 日	
申込者	氏名・名称	〇〇区立△△小学校 3学年担任 (担当者名) 都バス太郎	
	住所	〇〇区△△1-1-1	
契約責任者 (請求先)	氏名・名称	〇〇区立△△小学校 (担当者名) 都バス花子	
	住所	同上	
運送を引受ける者	氏名・名称	東京都交通局 自動車部 営業課	
	住所	東京都新宿区西新宿2-8-1	
	事業許可	平成12年08月22日 関自旅1第1306号 営業区域： 東京都の存する区域	
申込乗車人員	大人 10 人 小人 20 人	乗車定員別又は 車種別の車輛数	大型 1 両
配車日時	8 月 23 日 8 時 50 分	配車場所	〇〇区立△△小学校正門前
任意保険・共済 対人 無制限 対物 200万円			
旅行の行程			
別紙参照	乗務員の休憩		備考
	地点	時間	
交替運転者	有・無 ( ) 「無」の場合の理由：	[運行開始日時]	[運行終了日時]
車掌(ガイド)	有・無 ( )		
運賃及び料金の支払い方法	<input checked="" type="checkbox"/> 現金 <input type="checkbox"/> その他 ( )	[走行距離]	[走行時間]
適用を受けようとする割引	<input type="checkbox"/> 学校団体割引 <input type="checkbox"/> 障害者施設団体割引 <input type="checkbox"/> その他 ( ) ※標準運送約款5条2項に規定する所定の証明書を添付。	総 km 実車 km	総 時間 分 実車 時間 分
特記事項		運賃 (上限額： 下限額： ) 料金 (上限額： 下限額： ) (料金の種類： ) 消費税 実費(税込) (実費の詳細： ) 合計請求金額	

観光担当

## 記入例

\* 下記太枠内を記入し、貸切バス運送申込書と共にFAXまたはメール等にてお送りください。

乗車日	2021 年 8 月 23 日(月)～ 月 日( )	雨天時	<span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">決行</span> ・中止・小雨決行	
団体名	〇〇区立△△小学校 様			
配車時間	8 時 50 分	配車場所	〇〇区立△△小学校正門前	
コ ー ス(出発時間・施設名・TEL)				
発地	発車時刻	→	到着時刻	着地
① 配車地	9 : 00	→	10 : 00	〇〇自然公園
② 〇〇自然公園	13 : 30	→	14 : 30	配車地
③	:	→	:	
④	:	→	:	
⑤	:	→	:	
⑥	:	→	:	
⑦	:	→	:	
終着時間	14 時 30 分	終着場所	配車地	有料道路
				<span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">使用</span> ・不使用
駐車場	<span style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 2px;">なし</span> ・あり( 自然公園第2駐車場 )			
	<small>※バスが目的地で待機する場合、駐車場のご用意をお願い致します。駐車場代が発生する場合は、お客様のご負担となります。</small>			
配車場所略図	★バスの停車させる方向を矢印にて記入願います。 ★最寄りの目標物や一方通行路をわかりやすく記入願います。			
<div style="border: 2px solid red; width: 80%; margin: 0 auto; padding: 10px;"> <div style="border: 2px solid red; width: 60%; margin: 0 auto; padding: 5px; text-align: center;"> <h1 style="margin: 0;">△△小学校</h1> </div> </div> <div style="margin-top: 20px; text-align: center;"> <div style="border-top: 2px solid red; width: 80%; margin: 0 auto;"></div> <div style="border-bottom: 2px solid red; width: 80%; margin: 0 auto;"></div> <div style="margin: 5px 0;"> <span style="font-size: 2em; color: red;">〇〇通り</span> <span style="font-size: 3em; color: red; vertical-align: middle;">→</span> </div> </div>				