

※写真の添付

使用中と返還時（原状回復後）のそれぞれの状態がわかる写真を添付してください。

東京都行政財産返還届

令和 元年 5月 1日付けをもって使用の許可を受けた東京都行政財産については、期間が満了いたしましたので、原状に回復したうえ返還いたします。

使用許可書の発行日を記入してください。

記

- | | | |
|---|-------|--------------------------------|
| 1 | 財産の種類 | 土地 |
| 2 | 財産の所在 | 新宿区西新宿二丁目8番1 |
| 3 | 面積 | 110.00㎡ |
| 4 | 使用期間 | 令和 元年 5月 1日から
令和 元年 5月31日まで |
| 5 | 返還年月日 | 令和 元年 5月31日 |

- ・ 1から4については
当局から送付した使用許可書の通りに記入してください。
- ・ 5は使用を終えて原状回復した日を記入してください。

東京都交通局長

殿

使用者 住所 東京都〇〇区■■■一丁目2番3
氏名 株式会社 〇〇

■■■支店長 新宿 太郎

印

(担当部署)住所 東京都〇〇区■■■一丁目2番3号

押印願います。

氏名 株式会社〇〇 ■■■支店 総務課 経理担当 △△

電話 ××-××××-××××

(以下記入不要)

確認年月日 令和 年 月 日

確認者 印

当局使用欄となります。
記入不要です。

課長	課長代理	担当者